Администрация города Пскова

**УПРАВЛЕНИЕ ПО УЧЕТУ И РАСПРЕДЕЛЕНИЮ ЖИЛОЙ ПЛОЩАДИ**

**ПРИКАЗ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

|  |
| --- |
| О внесении изменений в Приказ Управления по учету и распределению жилой площади Администрации города Пскова от 26.01.2017 № 2 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Управления по учету и распределению жилой площади Администрации города Пскова» |

В целях реализации Постановления Администрации города Пскова от 30.12.2016 № 1821 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования «Город Псков», органов Администрации города Пскова, включая подведомственные им казенные учреждения» и в соответствии с Постановлением Администрации города Пскова от 16.06.2016 № 820 «Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд муниципального образования «Город Псков», содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в [Приложение](consultantplus://offline/main?base=RLAW351;n=26472;fld=134;dst=100153) к Приказу Управления по учету и распределению жилой площади Администрации города Пскова от 26.01.2017 № 2 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Управления по учету и распределению жилой площади Администрации города Пскова» следующие изменения:
2. Подраздел V. Раздела 2. «Определение нормативных затрат» изложить в следующей редакции:

«32.Затраты на приобретение телефонных аппаратов, электрических чайников, калькуляторов и прочего офисного оборудования, которые определяются по формуле:

**

где:

base_23903_50463_800 - планируемое к приобретению количество i-х телефонных аппаратов, электрических чайников, калькуляторов и прочего офисного оборудования;

base_23903_50463_801 - цена 1-го предмета (телефонного аппарата, электрического чайника, калькулятора и прочего офисного оборудования), установленной в Приложении №13.

2) Приложение № 5 к нормативным затратам на обеспечение функций Управления по учету и распределению жилой площади Администрации города Пскова в следующей редакции:

«

НОРМАТИВЫ

применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение

других запасных частей и комплектующих для вычислительной техники

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование товара | Ед.изм. | Норматив в год, шт. | Предельная цена за единицу, руб. |
| Оперативная память для компьютера | Шт. | 2 | 3 810 |
| USB-удлинитель | Шт. | 4 | 300 |
| Жесткий диск для компьютера | Шт. | 2 | 4 500 |
| Сетевой фильтр | Шт. | 4 | 1 150 |
| Коммутатор на 16 выходов | Шт. | 1 | 6 599 |
| Коммутатор | Шт. | 5 | 1 199 |

\* Потребность обеспечения Управления запасными частями и комплектующими для вычислительной техники

определяется исходя из прекращения использования имеющихся запасных частей и комплектующих для вычислительной техники вследствие их физического износа, утраты потребительских свойств, но не более норматива, указанного в приложении.

1. Приложение № 10 к нормативным затратам на обеспечение функций Управления по учету и распределению жилой площади Администрации города Пскова «НОРМАТИВЫ обеспечения функций Управления по учету и распределению жилой площади Администрации города Пскова, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение канцелярских принадлежностей» дополнить строкой следующего содержания:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование товара | Ед. изм. | Норма расхода на человека | Предельная цена за единицу, руб. |
| Обложки для термопереплета | Шт. | 2 на год | 1. 600 |

1. Приложение № 11 к нормативным затратам на обеспечение функций Управления по учету и распределению жилой площади Администрации города Пскова изложить в следующей редакции:

«

НОРМАТИВЫ

обеспечения функций Управления по учету и распределению жилой площади

Администрации города Пскова, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование товара | Ед. изм. | Норма расхода для помещения и срок эксплуатации | Предельная цена за единицу, руб. |
| Полотно нетканное 80 см | П.м. | 1 м на кв. | 75 |
| Чистящее средство 750 мл | Шт. | 1 на мес. | 60 |
| Мешки для мусора 30 л | Шт. | 160 на 1 мес. | 40 |
| Мешки для мусора 120 л | Шт. | 4 на 1 мес. | 190 |
| Щетка ручная жесткая | Шт. | 1 на 1 год | 40 |
| Чистящее средство | Шт. | 1 на 1 мес. | 70 |
| Мыло туалетное | Шт. | 1 на 3 мес. | 20 |
| Перчатки хоз. | Пара | Пара на 1 мес. | 45 |
| Перчатки х/б | Пара | Пара на 3 мес. | 25 |
| Средство для мытья полов | Емк. | 1 на 3 мес. | 75 |
| Средство для мытья стекол | Емк. | 1 на 3 мес. | 75 |
| Ведро пластиковое 6-8л | Емк. | 1 на 1 год | 120 |
| Швабра | Емк. | 1 на 1 год | 175 |
| Совок д/мусора | Шт. | 1 на 1 год | 226 |
| Сиденье для унитаза | Шт. | 1 на 1 год | 740 |
| Арматура для унитаза | Шт. | 2 на 1 год | 540 |
| Счетчик воды | Шт. | 1 на 1 год | 770 |
| Кран для раковины | Шт. | 2 на 1 год | 1 060 |
| Лампа люминсцентная 18 Вт | Шт. | 100 на 1 год | 104 |
| Стартер для люминсцентной лампы | Шт. | 100 на 1 год | 20 |
| Светодиодные лампа | Шт. | 150 на 1 год | 253 |
| Светильник светодиодный | Шт. | 10 на 1 год | 1 990 |
| Аккумуляторная батарея | Шт. | 1 на 1 год | 1 709 |
| Источник бесперебойного питания | Шт. | 1 на 1 год | 4 999 |
| Огнетушитель | Шт. | 4 на 1 год | 999 |

\* Потребность обеспечения Управления хозяйственными товарами и принадлежностями определяется исходя из прекращения использования имеющихся хозяйственных товаров и принадлежностей вследствие их физического износа, утраты потребительских свойств, но не более норматива, указанного в приложении.

».

4) Приложение № 13 к нормативным затратам на обеспечение функций Управления по учету и распределению жилой площади Администрации города Пскова изложить в следующей редакции:

«

НОРМАТИВЫ

обеспечения функций Управления по учету и распределению жилой площади

Администрации города Пскова, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение телефонных аппаратов, электрических чайников, калькуляторов и прочего офисного оборудования

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Единица измерения | Количество единиц \* | | Периодичность получения | Предельная цена за 1 единицу,руб |
| Телефонный аппарат | штук | 5 | на управление | 1 раз в год | 1 100 |
| Калькулятор | штук | 3 | на управление | 1 раз в год | 799,0 |
| Микроволновая печь | штук | 1 | на управление | 1 раз в 3 года | 4 870 |
| Холодильник | штук | 1 | на управление | 1 раз в 5 лет | 15 999 |
| Шуруповерт | штук | 1 | на управление | 1 раз в год | 6 899 |
| Электрический водонагреватель | штук | 1 | на управление | 1 раз в год | 6 799 |
| Раковина | штук | 2 | на управление | 1 раз в год | 1 350 |
| Унитаз | штук | 2 | на управление | 1 раз в год | 3 559 |
| Вентилятор | штук | 3 | на управление | 1 раз в год | 1 199 |

\*Потребность обеспечения Управления по учету и распределению жилой площади Администрации города Пскова телефонными аппаратами определяется исходя из прекращения использования имеющихся товаров вследствие её физического износа, но не более норматива, указанного в графе 2 таблицы

».

1. Отделу по реализации федеральных и муниципальных программ Управления по учету и распределению жилой площади Администрации города Пскова (В.В.Швецова) в течение 5 рабочих дней со дня подписания настоящего Приказа разместить настоящий Приказ в единой информационной системе в сфере закупок.
2. Ответственность за исполнение настоящего Приказа возложить на заместителя начальника Управления по учету и распределению жилой площади Администрации города Пскова Е.Н.Горностаеву.

# Начальник Управления С.Н.Хмелев